**ПОСТАНОВЛЕНИЕ 2021 г. № «Об утверждении Правил создания, содержания, охраны и инвентаризации зеленых насаждений на территории Вышнедеревенского сельсовета Льговского района»**

                                      АДМИНИСТРАЦИЯ                         Проект

ВЫШНЕДЕРЕВЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

   2021 г. №

**«Об утверждении Правил создания, содержания, охраны и инвентаризации зеленых насаждений на территории Вышнедеревенского сельсовета**

**Льговского района»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Уставом Вышнедеревенского сельсовета Льговского района Курской области Администрация Вышнедеревенского сельсовета Льговского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила создания, содержания, охраны и учета зеленых насаждений на территории Вышнедеревенского сельсовета Льговского района.

2.Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Вышнедеревенского сельсовета Льговского района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВРИО .Главы   Вышнедеревенского сельсовета

 Льговского района                                                             Н.В.Карамышева

                                                                                                                                                                            Приложение

к постановлению Администрации

Вышнедеревенского сельсовета Льговского района

Курской  области

От    2021  №

**Правила создания, содержания, охраны и учета зеленых насаждений на территории Вышнедеревенского сельсовета Льговского района**

Общие положения

1.1.             Зеленые насаждения являются неотъемлемой частью МО «Вышнедеревенский   сельсовет» Льговского района Курской области (далее – поселение). Наряду с архитектурой зеленые насаждения участвуют в формировании облика, имеют санитарно-гигиеническое, рекреационное,  ландшафтно-архитектурное, культурное и научное значение.

1.2.             На решение вопросов улучшения экологической ситуации, повышения ответственности за сохранность зеленых насаждений направлены настоящие Правила создания, содержания и учета зеленых насаждений  Вышнедеревенского сельсовета Льговского района (далее — Правила).

1.3.             Требования настоящих Правил обязательны для соблюдения всеми физическими и юридическими лицами независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности.

2.       Управление зеленым фондом

           2.1. Озелененные территории  вместе с насаждениями, пешеходными и парковыми дорожками и площадками, малыми архитектурными формами и оборудованием, парковыми сооружениями выполняют природоохранные, средозащитные, рекреационные, санитарно-защитные функции, являясь составной частью территории природного комплекса и зеленого фонда . Местоположение и границы озелененных территорий определяются Генеральным планом , с учетом исторически сложившихся планировок и природных компонентов — рельефа, акваторий и природных насаждений.

             2.2.  Выделяются три основных категории озелененных территорий, каждая из которых имеет свои особенности (отношения к собственности, продажа, аренда), режимам пользования и способам хозяйствования:

        -   озелененные территории общего пользования (территории используемые для рекреации населения);

           -  озелененные территории ограниченного пользования (территории в пределах жилой и промышленной застройки, организаций обслуживания населения, здравоохранения, науки, образования и т. д.);

          -  озелененные территории специального назначения (санитарно-защитные, защитно-мелиоративные зоны, кладбища, насаждения вдоль автомобильных дорог,  территории попадающие под действие Федерального закона «Об особо охраняемых территориях»).

          2.3. Содержанию и охране подлежат зеленые насаждения, расположенные на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности. Юридические и физические лица, в пользовании, владении которых находятся земельные участки с расположенными на них зелеными насаждениями (далее - землепользователи), обязаны содержать и охранять зеленые насаждения за счет собственных средств самостоятельно или путем заключения соответствующих договоров со специализированными организациями.

          2.4. Содержание озелененных территорий организаций возлагается на юридические и физические лица, в ведении которых находится данный объект.

          2.5. Реконструкция зеленых насаждений включает комплекс работ, предусматривающих полную или частичную замену всех компонентов зеленых насаждений (деревья, кустарники, газоны, цветники) и элементов благоустройства. Реконструкция проводится на землях, относящихся к озелененным территориям (объекты озеленения), без изменения их правового статуса в соответствии с проектом.

          2.6. К работам по текущему содержанию зеленых насаждений на территории  относятся: валка сухих, аварийных и потерявших декоративный вид деревьев и кустарников с корчевкой пней; подсев газонов в отдельных местах и подсадка однолетних и многолетних цветочных растений в цветниках; санитарная обрезка растений, удаление поросли, очистка стволов от дикорастущих лиан, стрижка и кронирование живой изгороди, лечение ран; выкапывание, очистка, сортировка луковиц, корневищ.

            2.7. Капитальный ремонт — это комплекс работ по полному или частичному восстановлению зеленых насаждений и элементов благоустройства с применением современных решений, конструкций, долговечных материалов, выполняемых в соответствии с проектом, разработанным, согласованным и утвержденным в установленном порядке.

При капитальном ремонте зеленых насаждений должны проводиться следующие работы:

          -   валка деревьев и кустарников с корчевкой пней при расчистке территории,

          -   подготовка посадочных мест с заменой растительного грунта и внесением органических и минеральных удобрений,

          -  посадка деревьев и кустарников, устройство новых цветников; устройство газонов с подсыпкой растительной земли и посевом газонных трав.

         2.8. Содержание объектов озеленения — это комплекс работ по уходу за зелеными насаждениями и элементами благоустройства озелененных территорий. Содержание зеленых насаждений включает:

         -  текущий ремонт;

         -  работы по уходу за деревьями и кустарниками — подкормка, полив, рыхление, прополка защита растений, утепление корневой системы, связывание и развязывание кустов неморозостойких пород, укрытие и покрытие теплолюбивых растений (со всеми сопутствующими работами), погрузка и разгрузка удобрений, мусора, вырубка сухих и аварийных деревьев и др.;

         -  работы по уходу за газонами — прочесывание, рыхление, подкормка, полив, прополка, сбор мусора, опавших листьев; землевание, обрезка растительности у бортов газона, выкашивание травостоя, обработка ядохимикатами и гербицидами зеленых насаждений;

        -  работы по уходу за цветниками — посев семян, посадка рассады и луковиц, полив, рыхление, прополка, подкормка, защита растений, сбор мусора и другие сопутствующие работы.

        2.9. Компенсационное озеленение — воспроизводство зеленых насаждений взамен уничтоженных или поврежденных.

        2.10. Все работы по новому строительству, реконструкции и капитальному ремонту существующих озелененных территорий должны производиться по разработанной государственными, муниципальными или частными специализированными проектными  (проектно-строительными) организациями проектной документации, согласованной и утвержденной в установленном порядке.

         2.11.В целях сохранения и воспроизводства зеленого фонда  юридическим и физическим лицам запрещается любая деятельность, наносящая вред зеленым насаждениям, в том числе:

          - осуществление действий, приводящих к повреждению или уничтожению зеленых насаждений;

          - использование земельных участков, отведенных согласно утвержденным строительным нормативам и градостроительной документации для создания зеленых насаждений, в целях и способами, которые несовместимы с произрастанием зеленых насаждений;

         - проведение изъятия зеленых насаждений (деревьев, кустарников, лиан, травянистой растительности, цветов) без разрешений Администрации   Вышнедеревенского сельсовета (далее – уполномоченный орган);

          - осуществление обрезки деревьев, кустарников, лиан с нарушением установленных сроков и технологий;

         - произведение механического повреждения деревьев, кустарников, в том числе посредством прикрепления к деревьям аншлагов, рекламных щитов, объявлений;

         - осуществление несанкционированного складирования материалов и оборудования на территории с зелеными насаждениями;

         -  прокладывание несанкционированных дорог, троп по территориям с зелеными насаждениями;

         -  проезд, а также осуществление стоянки, мойки автотранспортных средств на естественной травянистой растительности или газонах;

         - открытое сжигание опавшей листвы или сухой травы;

          - осуществление других действий, приводящих к ослаблению или уничтожению зеленых насаждений.

3.      Система контроля и надзора за состоянием озеленения территорий

           3.1. Система контроля состояния озелененных территорий предусматривает комплекс организационных мероприятий, обеспечивающих эффективный контроль, разработку современных мер по защите и восстановлению озелененных территорий, прогноз состояния зеленых насаждений с учетом реальной экологической обстановки и других факторов, определяющих состояние зеленых насаждений и уровень благоустройства.

           3.2. Основные составляющие системы контроля состояния озелененных территорий:

           - оценка (долгосрочная, ежегодная, оперативная) качественных и количественных параметров состояния зеленых насаждений на озелененной территории и элементов благоустройства.

          - выявление и идентификация причин ухудшения состояния зеленых насаждений;

          - разработка программы мероприятий, направленных на устранение последствий воздействия на зеленые насаждения негативных причин и устранение самих причин;

         - прогноз развития ситуации (долгосрочный, ежегодный, оперативный).

         3.3.Контроль состояния озелененных территорий осуществляет Администрация  Вышнедеревенского сельсовета Льговского района, являющаяся уполномоченным органом (далее - уполномоченный орган).

        3.4.   Оценка состояния озелененных территорий осуществляется:

         -  долгосрочная оценка (полная инвентаризация) — один раз в 10 лет;

         -  ежегодная (плановая) оценка;

         - оперативная оценка — по специальному распоряжению.

Обследование проводится уполномоченным органом, показатели состояния фиксируются в установленном порядке. Результаты обследования (в части состояния зеленых насаждений) находятся в организации, являющейся землепользователем озелененной территории и у уполномоченного органа.

Долгосрочная оценка ситуации осуществляется по результатам инвентаризации сельских зеленых насаждений с периодичностью 1 раз в 10 лет.

        3.5. Ежегодная плановая оценка производится путем ежегодного обследования озелененных территорий и постоянных площадок наблюдения.

        3.6. Кроме ежегодных плановых осмотров, может при необходимости проводиться оперативный осмотр.

        3.7. Ежегодный плановый осмотр производится в течение всего вегетационного периода. При этом обследование охватывает все элементы зеленых насаждений и благоустройства.

       3.8. Ежегодный плановый осмотр производится с целью проверки состояния озелененных территорий, включая состояния деревьев, кустарников, газонов, цветников. В процессе осмотра уточняются объемы работ по текущему ремонту, посадке и подсадке растений, определяются недостатки, неисправности и повреждения, устранение которых требует специального ремонта.

          3.9. По данным ежегодного планового осмотра составляется дефектная ведомость и перечень мероприятий, необходимых для подготовки к эксплуатации в летний период, и по подготовке к содержанию в зимних условиях; готовятся предложения о финансировании работ на следующий год.

        3.10. На основе данных долгосрочной и ежегодной плановой оценки составляются прогнозы развития ситуации с учетом всех значимых для состояния зеленых насаждений факторов, в том числе реальной экологической ситуации в поселении.

        3.11. Кроме ежегодного планового осмотра может проводиться оперативный осмотр в результате чрезвычайных обстоятельств — после ливней, сильных ветров, снегопадов и т. д.

                  4. Инвентаризация и ведение реестра зеленых насаждений

         4.1. Учет зеленых насаждений в поселении осуществляется посредством инвентаризации зеленых насаждений в целях определения их количества, видового состава и состояния.

        4.2. Инвентаризацию зеленых насаждений проводит уполномоченный орган.

        4.3. Инвентаризации подлежат все озелененные территории  (независимо от видов собственности), находящиеся в границах .

        4.4.Учетным объектом признается земельный участок, имеющий установленные границы и предоставленный землепользователю.

        4.5. Каждый землепользователь, как вновь строящегося, так и существующего объекта, должен иметь паспорт учетного объекта (далее — паспорт), согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

Паспорт содержит следующие сведения:

- инвентаризационный план учетного объекта в М 1:500 с прилегающей  к нему территорией (с указанием за кем закреплена прилегающая территория);

-  наименование землепользователя;

-  установленное функциональное назначение земельного участка;

- общая площадь объекта;

- количество зеленых насаждений;

- видовой состав зеленых насаждений;

- диаметр деревьев (определяется на высоте 130 см от земли);

- схема расположения объекта в поселении;

- ситуационный план объекта;

- планировочное решение благоустройства;

- наличие строений и сооружений;

- наличие и характеристика малых архитектурных форм.

          4.6. В случае изменения сведений, указанных в пункте 4.5. настоящих правил, паспорт подлежит обновлению.

          4.7. Реестр зеленых насаждений  представляет собой свод данных о видовом составе, количестве зеленых насаждений на территории  (с составлением графической схемы озелененных участков и прилегающих к ним территорий).

         4.8. Реестр ведется на основании сведений, содержащихся в паспортах учетных объектов, а также данных, полученных в результате инвентаризации зеленых насаждений, расположенных на бесхозных и резервных землях (далее — данные о зеленых насаждениях).

       4.9. Организацию работ по ведению реестра осуществляет уполномоченный орган.

5. Цели и задачи ведения учета зеленых насаждений.

     5.1. Целями и задачами ведения учета зеленых насаждений на территории  являются:

    5.1.1. Получение достоверных данных о количественных и качественных характеристиках зеленых насаждений, расположенных на территории .

    5.1.2.   Анализ состояния зеленых насаждений, расположенных на территории .

    5.1.3. Создание информационной базы для организации рационального использования озелененных территорий .

    5.1.4. Проведение обследования состояния и количества зеленых насаждений в поселении.

    5.1.5. На основании полученных достоверных комплексных данных о состоянии зеленых насаждений ведется разработка Генерального перспективного плана озеленения .

    5.1.6. Обнаружение участков для создания зеленых зон.

    5.1.7.Определение соответствия деятельности, осуществляемой землепользователями на озелененных территориях, установленному функциональному назначению территорий.

     5.1.8. Определение и закрепление всех озелененных территорий  за юридическими и физическими лицами, которые должны нести ответственность за качество содержания насаждений и их сохранность.

     5.1.9. При проектировании новых объектов строительства предусматривать прокладку всех подземных инженерных сетей тоннельным способом, давая возможность проводить озеленительные работы с посадкой древесно-кустарниковых растений на территории, особенно там, где количество насаждений ниже оптимального значения по санитарным нормам.

     5.1.10. Определение основной политики  в сфере защиты, сохранения и развития озелененных территорий, находящихся в муниципальной собственности. Выработка наиболее рациональных подходов к защите, сохранению и развитию зеленых насаждений.

     5.1.11. Наличие достоверной информации о количестве и состоянии зеленых насаждений, находящихся в муниципальной собственности.

**6. Порядок проведения учета зеленых насаждений**

          6.1. Учет зеленых насаждений осуществляется на основе материалов инвентаризации зеленых насаждений, материалов лесоустройства и иных видов обследования озелененных территорий.

          6.2. Учету подлежат все виды зеленых насаждений: деревья, кустарники, лианы, живые изгороди, газоны, цветники. Проведение обследования зеленых насаждений осуществляет уполномоченный орган.

          6.3. Землепользователь организует учет зеленых насаждений на принадлежащем ему земельном участке и обеспечивает внесение полученных данных в паспорт учетного объекта.

         6.4. На плане территории землепользователя указывается количество деревьев и кустарников на учетном участке по видовому составу.

         6.5. При инвентаризации озелененных территорий участки с деревьями описываются по видовому составу, полноте, среднему диаметру на высоте 1,3 м., почвенному покрову.

     6.7. На основе откорректированного графического материала с полной ситуацией и записей, сделанных на плане и в рабочем дневнике, составляется инвентарный план учитываемой озелененной территории, на котором необходимо показать:

-  внешние границы объекта;

-  расположение малых архитектурных форм (схематично);

- внешнюю ситуацию за границами;

-  размещение газонов, цветников; границы и номера учетных участков.

         6.8. Особо ценные породы деревьев (уникальные, исторические) наносятся на план и нумеруются красной тушью самостоятельными номерами в пределах всего объекта.

         6.9. На инвентарном плане зеленых насаждений улиц, проездов, переулков, площадей, показывается каждое дерево и его номер.

         6.10. На инвентарном плане парка наносятся: поляны, прогалины и др. ситуация. Древесно-кустарниковая растительность показывается в условных обозначениях.

         6.11. В скверах, садах, бульварах на план каждого учетного участка наносятся все деревья, кустарники (аллейные посадки), живые изгороди, цветники и газоны.

          6.12. После выполнения графических и вычислительных работ производится заполнение паспорта.

          6.13 Паспорт заполняется в следующей последовательности: первыми записываются сведения по каждому учетному участку в отношении деревьев, затем кустарников.

          6.14. Сведения о площадях газонов и цветников записываются последними. Сведения о деревьях и кустарниках, расположенных на проездах, записываются по четной и нечетной сторонам отдельно.

         6.15. В паспорте приводятся дополнительные сведения с указанием сроков проведения капитального ремонта или реконструкции объектов озеленения.

         6.16. Землепользователи озелененных территорий обязаны своевременно извещать уполномоченный орган о постройке новых объектов и всех изменениях на существующих озелененных территориях. Произошедшие на объектах изменения отражаются на плане и в паспорте. Изменившаяся ситуация на плане зачеркивается красной тушью и вычерчивается новая — черной тушью. Устаревшие записи в паспорте зачеркиваются красной тушью в одну линию. Новые записи заносятся в нижеследующие горизонтальные строки паспорта. По мере необходимости паспорт пополняется вкладышами.

        6.17. Землепользователь передает один экземпляр паспорта, составленный  в установленном порядке, в уполномоченный орган, для внесения данный в поселенческий реестр зеленых насаждений.

        6.18. Все землепользователи озелененных территорий обязаны вносить в паспорт все текущие изменения, происшедшие в насаждениях (прирост и ликвидация зеленых площадей, посадка и убыль деревьев, кустарников и др.); обеспечивать проведение оценки состояния своей территории.

        6.19. Паспорт учетного объекта подлежит плановому обновлению 1 раз в 10 лет.

        6.20. Реестр зеленых насаждений ведется в пределах территорий, подведомственных поселению.

        6.21. Паспорта на резервные территории составляются на основе обследования зеленых насаждений в соответствии с установленными требованиями.

        6.22. Ведение сводного реестра осуществляет уполномоченный орган.

7. Внеплановый учет зеленых насаждений

        7.1. Внеплановый учет зеленых насаждений проводится при регистрации сделок с земельными участками, переходе прав на земельные участки, в случае значительной утраты или порчи зеленых насаждений в результате аварийных или иных чрезвычайных ситуаций, в случае нанесения зеленым насаждениям значительного ущерба противоправными действиями юридических или физических лиц, при предоставлении земельного участка под строительство и других случаях.

         7.2. При этом обязанности проведения учета и внесения в паспорта возлагаются:

       -  на землепользователей, к которым переходят права пользования, владения, распоряжения земельными участками — учетными объектами;

      -  на землепользователей, на территории земельных участков которых нанесен ущерб зеленым насаждениям, в результате аварийных или иных чрезвычайных ситуаций либо противоправных действий;

      -  на администрацию  — при нанесении в результате аварийных и иных чрезвычайных ситуаций либо противоправных действий ущерба зеленым насаждениям на подведомственных им озелененных территориях, а также по ведению реестра зеленых насаждений.

Приложение № 1

к Правилам

**Наименование уполномоченного органа, производящего инвентаризацию**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Инвентарный номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт учетного объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Классификационный код\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                   (по функциональному назначению земли)

 Место нахождение объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                         (наименование )

 Землепользователь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Режим  охраны  и  использования,  режимы  регулирования градостроительной деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общая площадь объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Видовой состав зеленых насаждений, количество, диаметр деревьев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состояние зеленых насаждений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Виды и количество плоскостных сооружений, наличие  и  характеристика малых архитектурных форм\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

        РЕЕСТР ЗЕЛЕНЫХ НАСАЖДЕНИЙ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Видовой состав | Количество | Диаметр | Состояние зеленых насаждений | Примечание |
|   |   |   |   |   |   |

    Согласовано:

    Представитель уполномоченного органа

    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

    (Ф.И.О.)              (подпись)                                       (число, месяц, год)

    Землепользователь

    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

    (Ф.И.О.)          (подпись)                                          (число, месяц, год)

Приложение к паспорту учетного объекта:

- ситуационный план (расположение учетного объекта в МО Вышнедеревенского сельсовета Льговского района Курской области);

- инвентарный план учетного объекта М 1:500; М 1:1000;

- план лесонасаждений учетного объекта (инвентарный план) М 1:2000; М 1:10000;

- установленное функциональное назначение земельного объекта;

- виды и количество плоскостных сооружений;

- схема расположения объекта в поселении;

- наличие строений и сооружений;

- наличие и характеристика малых архитектурных форм;

- планировочное решение благоустройства.